

Iquitos, 11 de Octubre del 2019

Oficio N° 2416-2019-SGRRHH-GA-MPM

Ing. GIDER JUNIOR VELA SORIA
Jefe de la Oficina General de Informática

Presente. -

ASUNTO : Remite Fe de Erratas sobre publicación
De Plazas para Nombramiento

REF. : Oficio N° 2383-2019-SGRH-GA-MPM

Sirva el presente para saludarlo y al mismo tiempo remitir a su Despacho la Fe de Erratas, referente a la publicación de Plazas para el Proceso de Nombramiento 2019, en mérito a la Centésima Vigésima Novena Disposición Complementaria Final de la Ley N° 30879; las mismas que deberán publicarse en el Portal Web Institucional.


Sin otro particular; me suscribo de Ud.

Atentamente;

 **MAYNAS**
UNA GESTIÓN PARA TODOS

Econ. Wilson Elor Camba Mz
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

cc.
GA
GM
OCI
GPO
Archivo

 **MAYNAS**
UNA GESTIÓN PARA TODOS

**OFICINA GENERAL
DE INFORMÁTICA**

RECEPCION

11 OCT 2019

FIRMA: _____

HORA: _____

SECTOR: GOBIERNOS LOCALES

ENTIDAD: Municipalidad Provincial de Maynas

UNIDAD PRESUPUESTARIA: EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2019

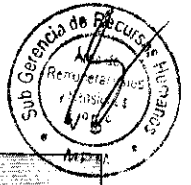
N°	Denominación del Cargo Previstas en el CAP	N° DE PLAZA EN EL PAP	NIVEL REM.	REQUISITOS MINIMOS
ALCALDIA				
1	SECRETARIA DE APOYO	3	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Título de Secretaria Ejecutiva . Conocimientos de Idiomas Extranjeros. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuario.
AREA DE PLANES, PROGRAMACION E INVERSIONES				
2	EVALUADOR DE PRDYECTOS	32	SPF	<ul style="list-style-type: none"> . Título profesional universitario de Economista, Lic. en Administración u otro similar relacionado con la especialidad. . Capacitación especializada en el cargo. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de tres (03) años en Formulación y evaluación de proyectos de inversión dentro la administración pública.
SECRETARIA GENERAL				
3	SECRETARIA DE APOYO	51	STB	<ul style="list-style-type: none"> . Título de Secretaria Ejecutiva. . Capacitación en el Área. . Conocimientos de programas a nivel de usuarios. . Habilidad para inter relacionarse a todo nivel. . Experiencia de dos (02) años en labores secretariales
SALA DE REGIDORES				
4	SECRETARIA DE OFICINA GENERAL	55	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Título de Secretaria Ejecutiva. . Capacitación en el área. . Conocimientos de programas a nivel de usuarios. . Habilidad para inter relacionarse a todo nivel. . Experiencia de tres (03) años en labores secretariales
AREA DE ADMINISTRACION DOCUMENTARIA Y ARCHIVO GENERAL				
5	SECRETARIA DE AREA	58	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Título de Secretaria Ejecutiva. . Conocimientos de programas informáticos a nivel de usuarios. . Habilidad para relacionarse a todo nivel. . Experiencia mínima de un (01) año en labores similare
AREA DE SERVICIOS GENERALES				
6	CHOFER	94	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Tener Licencia de Conducir Profesional. . Conocimientos de mecánica y electricidad automotriz. . Experiencia de un (01) año en labores similares.
7	CHOFER	95	SAC	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Tener Licencia de Conducir Profesional. . Conocimientos de mecánica y electricidad automotriz. . Experiencia de un (01) año en labores similares.
8	PILOTO DE EMBARCACION	100	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Poseer carta de embarque expedido por Capitanía de Puertos d e Iquitos (Licencia de Patrón de Lancha). . Conocimientos en mantenimiento de motores fuera de borda. . Experiencia de un (01) año en la conducción de embarcaciones motorizadas.
9	CHOFER DE MOTOKAR	101	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Tener Licencia de Conducir. . Conocimientos de mecánica y electricidad automotriz. . Experiencia de un (01) año en labores similares.
10	CHOFER DE MOTOKAR	102	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Tener Licencia de Conducir. . Conocimientos de mecánica y electricidad automotriz. . Experiencia de un (01) año en labores similares.

SECTOR: GOBIERNOS LOCALES

ENTIDAD: Municipalidad Provincial de Maynas

UNIDAD PRESUPUESTARIA: EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2019

N°	Denominación del Cargo Previstas en el CAP	N° DE PLAZA EN EL PAP	NIVEL REM.	REQUISITOS MINIMOS
11	SONIDISTA	104	SAE	. Instrucción secundaria completa. . Experiencia en labores afines.
12	AYUDANTE	110	SAE	. Instrucción secundaria completa. . Experiencia en labores afines
SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD Y TESORERIA				
13	SECRETARIA DE SUBGERENCIA	117	STA	. Título de Secretaria Ejecutivo. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Habilidad para inter relacionarse. . Experiencia de dos (02) años en labores de secretariado
AREA DE TESORERIA				
14	CAJERO	126	STA	. Título no universitario de un centro de estudio superior o estudios superiores, relacionados con el área. . Capacitación técnica en el área contable. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de un (01) año en labores de caja.
15	CAJERO	129	STF	. Título no universitario de un centro de estudio superior o estudios superiores, relacionados con el área. . Capacitación técnica en el área contable. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de un (01) año en labores de caja.
16	CAJERO	131	SAF	. Título no universitario de un centro de estudio superior o estudios superiores, relacionados con el área. . Capacitación técnica en el área contable. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de un (01) año en labores de caja.
AREA DE CONTROL PATRIMONIAL				
17	TECNICO EN CONTRDL PATRIMONIAL	155	SAF	. Grado Académico o Título de un centro de estudios superiores, relacionado con el área. . Capacitación técnica en el área. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de un (01) año en labores afines.
SUB GERENCIA DE TRIBUTACION Y FISCALIZACION				
18	TECNICO EN ESTABLECIMIENTOS Y FISCALIZACION	163	STF	. Estudios de último nivel o Grado Académico en Administración, Economía o carrera afín. . Capacitación en Tributación Municipal. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de dos (02) años desarrollando actividades similares
19	TECNICO EN ESTABLECIMIENTOS Y FISCALIZACION	164	STF	. Estudios de último nivel o Grado Académico en Administración, Economía o carrera afín. . Capacitación en Tributación Municipal. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de dos (02) años desarrollando actividades similares
20	TECNICO EN ORIENTACION TRIBUTARIA	167	SAE	. Estudios de último nivel o Grado Académico en Administración, Economía o carrera afín. . Capacitación en Tributación Municipal. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de dos (02) años desarrollando actividades similares.
21	TECNICO EN ORIENTACION TRIBUTARIA	168	SPF	. Estudios de último nivel o Grado Académico en Administración, Economía o carrera afín. . Capacitación en Tributación Municipal. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de dos (02) años desarrollando actividades similares.
22	TECNICO EN ORIENTACION TRIBUTARIA	169	STF	. Estudios de último nivel o Grado Académico en Administración, Economía o carrera afín. . Capacitación en Tributación Municipal. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de dos (02) años desarrollando actividades similares.



SECTOR: GOBIERNOS LOCALES

ENTIDAD: Municipalidad Provincial de Maynas

UNIDAD PRESUPUESTARIA: EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2019

N°	Denominación del Cargo Previstas en el CAP	N° DE PLAZA EN EL PAP	NIVEL REM.	REQUISITOS MINIMOS
SUB GERENCIA DE RECAUDACION				
23	TECNICO ADMINISTRATIVO	178	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Estudios de último nivel o Grado Académico en Administración, Economía o carrera afín. . Capacitación en Tributación Municipal. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de dos (02) años desarrollando actividades similares.
24	TECNICO ADMINISTRATIVO	179	SA8	<ul style="list-style-type: none"> . Estudios de último nivel o Grado Académico en Administración, Economía o carrera afín. . Capacitación en Tributación Municipal. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de dos (02) años desarrollando actividades similares.
25	TECNICO EN COBRANZAS ORDINARIAS	183	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Estudios de último nivel o Grado Académico en Administración, Economía o carrera afín. . Capacitación en Tributación Municipal. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de dos (02) años desarrollando actividades similares.
AREA DE EJECUTORIA COACTIVA				
26	EJECUTOR COACTIVO	190	SPA	<ul style="list-style-type: none"> . Título profesional de Abogado. . No haber sido condenado ni hallarse procesado por delito doloso. . No haber sido destituido de la carrera judicial o del Ministerio Público o de la administración pública o de empresas estatales por medidas disciplinarias, ni de la actividad privada por causa o falta grave laboral. . Capacitación especializada en derecho administrativo y/o tributario. . Conocimientos de Programas informáticos a nivel de usuario. . Experiencia en labores de ejecución coactiva. . No tener ninguna incompatibilidad señalada por ley
27	AUXILIAR COACTIVO	192	SPA	<ul style="list-style-type: none"> . Acreditar por lo menos el 3° año de estudios universitarios en Derecho, Contabilidad, Economía, Administración o su equivalente en semestres. . No haber sido condenado un hallarse en proceso por delito doloso. . No haber sido destituido de la carrera judicial o del Ministerio Público o de la administración pública o de empresas estatales por medidas disciplinarias ni de la actividad privada por causa o falta grave laboral. . Tener conocimiento en derecho administrativo y/o tributario. . No tener vínculo de parentesco con el Ejecutor Coactivo hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad. . Preferentemente tener experiencia de dos (02) años en tributación y ejecución coactiva. . No tener ninguna otra incompatibilidad señalada por la ley. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios.
28	AUXILIAR COACTIVO	193	SPA	<ul style="list-style-type: none"> . Acreditar por lo menos el 3° año de estudios universitarios en Derecho, Contabilidad, Economía, Administración o su equivalente en semestres. . No haber sido condenado un hallarse en proceso por delito doloso. . No haber sido destituido de la carrera judicial o del Ministerio Público o de la administración pública o de empresas estatales por medidas disciplinarias ni de la actividad privada por causa o falta grave laboral. . Tener conocimiento en derecho administrativo y/o tributario. . No tener vínculo de parentesco con el Ejecutor Coactivo hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad. . Preferentemente tener experiencia de dos (02) años en tributación y ejecución coactiva. . No tener ninguna otra incompatibilidad señalada por la ley. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios.
OFICINA GENERAL DE INFORMATICA				
29	TECNICO EN SOPORTE INFORMATICO	201	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación técnica como operador de computadoras. . Experiencia de un (01) año en labores de soporte técnico

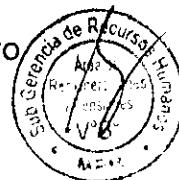


SECTOR: GOBIERNOS LOCALES

ENTIDAD: Municipalidad Provincial de Maynas

UNIDAD PRESUPUESTARIA: EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2019

N°	Denominación del Cargo Previstas en el CAP	N° DE PLAZA EN EL PAP	NIVEL REM.	REQUISITOS MINIMOS
SUB GERENCIA DE CATASTRO				
30	ESPECIALISTA EN CATASTRO	230	SAB	<ul style="list-style-type: none"> . Título profesional de Arquitecto u otras profesiones relacionados con la especialidad. . Capacitación especializada en el área. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de dos (02) años en labores afines.
RELLENO SANITARIO				
31	CONTROLADOR DEL RELLENO SANITARID	242	STA	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en manipulación de residuos sólidos. . Experiencia de dos (02) años en labores afines.
LIMPIEZA DE CALLES				
32	SUPERVISOR DE LIMPIEZA	244	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en manipulación de residuos sólidos. . Experiencia de dos (02) años en labores afines.
33	SUPERVISOR DE PARQUES	245	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en manipulación de residuos sólidos. . Experiencia de dos (02) años en labores afines.
34	SUPERVISOR DE PARQUES	246	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en manipulación de residuos sólidos. . Experiencia de dos (02) años en labores afines.
35	SUPERVISOR DE PARQUES	247	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en manipulación de residuos sólidos. . Experiencia de dos (02) años en labores afines.
CONTAMINACION SDNDRA				
36	INSPECTOR DE CONTAMINACION SONORA	261	STA	<ul style="list-style-type: none"> . Grado Académico universitario de Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales y otras afines con la especialidad. . Capacitación técnica en el área. . Conocimientos de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de dos (02) años en labores afines
SECCION SALUBRIDAD				
37	INSPECTOR SANITARIO	264	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Título de centro de estudios superiores o estudios universitarios, relacionados al cargo. . Capacitación en inspectoría sanitaria. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de un (01) año en labores afines.
38	INSPECTOR SANITARID	265	SPF	<ul style="list-style-type: none"> . Título de centro de estudios superiores o estudios universitarios, relacionados al cargo. . Capacitación en inspectoría sanitaria. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de un (01) año en labores afines.
39	INSPECTOR SANITARIO	270	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Título de centro de estudios superiores o estudios universitarios, relacionados al cargo. . Capacitación en inspectoría sanitaria. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de un (01) año en labores afines.



SECTOR: GOBIERNOS LOCALES

ENTIDAD: Municipalidad Provincial de Maynas

UNIDAD PRESUPUESTARIA: EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2019

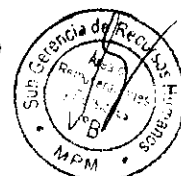
N°	Denominación del Cargo Previstas en el CAP	N° DE PLAZA EN EL PAP	NIVEL REM.	REQUISITOS MINIMOS
40	INSPECTOR SANITARIO	272	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Título de centro de estudios superiores o estudios universitarios, relacionados al cargo. . Capacitación en inspección sanitaria. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de un (01) año en labores afines.
41	INSPECTOR SANITARIO	273	STC	<ul style="list-style-type: none"> . Título de centro de estudios superiores o estudios universitarios, relacionados al cargo. . Capacitación en inspección sanitaria. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de un (01) año en labores afines.
SECCION PARQUES Y AREAS VERDES				
42	SUPERVISOR DE PARQUES	278	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en manipulación de residuos sólidos. . Experiencia de dos (02) años en labores afines.
43	TRABAJADOR DE LIMPIEZA	303	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Experiencia en labores afines a las que desempeña.
GERENCIA DE OBRAS E INFRAESTRUCTURA				
44	CHOFER	313	SAC	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Licencia de conducir profesional. . Conocimientos de mecánica y electricidad automotriz. . Experiencia mínima de un (01) año.
SUB GERENCIA DE OBRAS				
45	TECNICO EN CONSTRUCCION CIVIL	319	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Título no universitario de un centro de estudios superiores o estudios universitarios, relacionados con el área. . Capacitación en el área. . Conocimientos de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia mínima de dos (02) años en labores afines al cargo.
46	DIBUJANTE	324	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Título no universitario de un centro de estudios superiores relacionado con el área. . Capacitación en el área. . Conocimientos de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia mínima de dos (02) años en labores afines al cargo
47	AUXILIAR DE OFICINA	327	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación técnica en el área administrativa. . Experiencia en labores variadas de oficina.
SUB GERENCIA DE MANTENIMIENTO VIAL				
48	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	339	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Contar con Licencia de Conducir Profesional, para vehículos profesionales. . Experiencia de tres (03) años en manejo de maquinarias pesadas . Conocimiento de mecánica
49	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	341	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Contar con Licencia de Conducir Profesional, para vehículos profesionales. . Experiencia de tres (03) años en manejo de maquinarias pesadas . Conocimiento de mecánica
50	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	342	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Contar con Licencia de Conducir Profesional, para vehículos profesionales. . Experiencia de tres (03) años en manejo de maquinarias pesadas . Conocimiento de mecánica
51	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	343	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Contar con Licencia de Conducir Profesional, para vehículos profesionales. . Experiencia de tres (03) años en manejo de maquinarias pesadas . Conocimiento de mecánica

SECTOR: GOBIERNOS LOCALES

ENTIDAD: Municipalidad Provincial de Maynas

UNIDAD PRESUPUESTARIA: EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2019

N°	Denominación del Cargo Previstas en el CAP	N° DE PLAZA EN EL PAP	NIVEL REM.	REQUISITOS MINIMOS
52	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	344	SAE	. Instrucción secundaria completa. . Contar con Licencia de Conducir Profesional, para vehículos profesionales. . Experiencia de tres (03) años en manejo de maquinarias pesadas . Conocimiento de mecánica
53	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	345	SAF	. Instrucción secundaria completa. . Contar con Licencia de Conducir Profesional, para vehículos profesionales. . Experiencia de tres (03) años en manejo de maquinarias pesadas . Conocimiento de mecánica
54	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	346	SAE	. Instrucción secundaria completa. . Contar con Licencia de Conducir Profesional, para vehículos profesionales. . Experiencia de tres (03) años en manejo de maquinarias pesadas . Conocimiento de mecánica
55	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	347	SAF	. Instrucción secundaria completa. . Contar con Licencia de Conducir Profesional, para vehículos profesionales. . Experiencia de tres (03) años en manejo de maquinarias pesadas . Conocimiento de mecánica
56	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	349	SAE	. Instrucción secundaria completa. . Contar con Licencia de Conducir Profesional, para vehículos profesionales. . Experiencia de tres (03) años en manejo de maquinarias pesadas . Conocimiento de mecánica
57	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	350	SAF	. Instrucción secundaria completa. . Contar con Licencia de Conducir Profesional, para vehículos profesionales. . Experiencia de tres (03) años en manejo de maquinarias pesadas . Conocimiento de mecánica
58	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	351	SAE	. Instrucción secundaria completa. . Contar con Licencia de Conducir Profesional, para vehículos profesionales. . Experiencia de tres (03) años en manejo de maquinarias pesadas . Conocimiento de mecánica
59	AYUDANTE DE MAQUINARIA PESADA	352	STA	. Instrucción secundaria completa. . Experiencia en manejo de maquinarias pesadas . Conocimiento de mecánica.
60	AYUDANTE DE OBRAS	355	SAE	. Instrucción secundaria completa. . Experiencia en labores afines.
61	GUARDIAN	356	SAE	. Instrucción secundaria completa. . Experiencia en labores de guardiana
TALLER				
62	MECANICO	359	SAE	. Estudiante de últimos ciclos o Egresado de Centro de Estudios Tecnológico en mecánica y/o electricidad automotriz. . Capacitación técnica en mecánica automotriz. . Experiencia en labores similares.
OFICINA DE ESTUDIOS				
63	TECNICO EN CONSTRUCCION CIVIL	373	STF	. Título de Técnico en Construcción Civil o estudios universitarios de un programa afín a las funciones a desarrollar. . Capacitación en manejo de programas de Ingeniería Civil. . Conocimientos de programas Informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia mínima de tres (03) años en labores afines.



SECTOR: GOBIERNOS LOCALES

ENTIDAD: Municipalidad Provincial de Maynas

UNIDAD PRESUPUESTARIA: EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2019

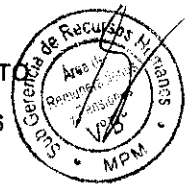
N°	Denominación del Cargo Previstas en el CAP	N° DE PLAZA EN EL PAP	NIVEL REM.	REQUISITOS MINIMOS
64	DIBUJANTE	374	STC	. Titulo no universitario de un centro de estudios superiores relacionado con el área. . Capacitación técnica en el área. . Conocimientos de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia mínima de dos (02) años en labores afines al cargo.
GERENCIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE PUBLICO				
65	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO	377	STF	. Titulo de un centro de estudios tecnológico relacionado con el cargo. . Capacitación especializada en tránsito y gestión municipales, referente al transporte urbano. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de dos (02) años en labores de la especialidad.
SECCION INSPECCION Y CONTROL				
66	INSPECTOR DE TRANSPORTE	385	STF	. Instrucción secundaria completa. . Capacitación en el área. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia en labores de inspección de transporte público
67	INSPECTOR DE TRANSPORTE	391	STF	. Instrucción secundaria completa. . Capacitación en el área. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia en labores de inspección de transporte público
68	INSPECTOR DE TRANSPORTE	393	SAE	. Instrucción secundaria completa. . Capacitación en el área. . Conocimiento de programas Informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia en labores de inspección de transporte público
SECCION DEPOSITO				
69	COORDINADOR DE LA SECCION DEPOSITO	403	SAE	. Título de un centro de estudios tecnológico relacionado con el área. . Capacitación técnica en el área. . Conocimientos de programas informáticos, que le permita una adecuada supervisión. . Experiencia de tres (03) años en labores afines al cargo. . Experiencia en manejo de recursos humanos.
70	INTERNADOR DE VEHICULOS	406	SAE	. Instrucción secundaria completa. . Capacitación técnica en el área. . Conocimientos de programas Informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia en labores de oficina.
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL				
71	ESPECIALISTA EN DESARROLLO SOCIAL	424	SAE	. Titulo profesional universitario de un programa relacionado con la especialidad. . Capacitación especializada en el área. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia mínima de tres (03) años en labores similares.
DIVISION DE ALIMENTACION Y NUTRICION				
72	INSPECTOR SANITARIO	428	SAF	. Titulo de centros de estudios superiores o estudios universitarios, relacionados al cargo. . Capacitación en inspectoría sanitaria. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de un (01) año en labores afines.
73	ALMACENERO	429	SAE	. Estudios de una carrera profesional que incluya materias relacionadas con el área. . Capacitación técnica en el área. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia en labores afines.

SECTOR: GOBIERNOS LOCALES

ENTIDAD: Municipalidad Provincial de Maynas

UNIDAD PRESUPUESTARIA: EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2019

N°	Denominación del Cargo Previstas en el CAP	N° DE PLAZA EN EL PAP	NIVEL REM.	REQUISITOS MINIMOS
74	PROMOTOR SOCIAL	433	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción Secundaria Completa. . Capacitación en el área. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Capacidad de organización y facilitación de la problemática social. . Experiencia en labores similares.
75	GUARDIAN	437	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Experiencia en labores de guardiana.
DIVISION DE DEFENSORIA DEL NIÑO, ADOLESC., MUJER Y DISCAP.				
76	CONCILIAOOR EXTRAJUDICIAL	458	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Acreditación como Conciliador Extrajudicial. . Capacitación en técnicas de negociación y en medios alternativos de solución de conflictos. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de un (01) año en actividades similares.
77	COORDINAOOR DE DMAPED	459	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Grado de Bachiller Universitario o Título de Instituto Superior Tecnológico, que incluya estudios relacionados con el cargo. . Capacitación en el área. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuario. . Experiencia en labores similares.
78	COORDINADOR DE CEM	460	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Grado Académico de Bachiller universitario en Derecho, Psicología, en Trabajo Social o profesión que incluya estudios relacionados con el cargo. . Capacitación en el área. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuario. . Experiencia en labores similares.
79	TRABAJADOR DE LIMPIEZA	465	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Experiencia en labores afines.
DIVISION DE DESARROLLO HUMANO				
80	SECRETARIA DE DIVISION	469	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Título de Secretaria Ejecutiva. . Conocimiento de programas Informáticos a nivel de usuarios. . Habilidad para inter relacionarse a todo nivel. . Experiencia en labores secretariales
DIVISION DEL PRDGRAMA INTEGRAL DE NUTRICION				
81	PROMOTOR SOCIAL	474	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción Secundaria Completa. . Capacitación en el área. . Conocimiento de programas informáticos al nivel de usuario. . Experiencia en labores similares.
82	SECRETARIA OE DIVISION	475	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Título de Secretaria Ejecutiva. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Habilidad para inter relacionarse a todo nivel. . Experiencia en labores secretariales
DIVISION DE PARTICIPACION COMUNITARIA				
83	PROMOTOR COMUNITARIO	481	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción Secundaria Completa. . Capacitación en el área. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Capacidad de organización y solución de la problemática social. . Experiencia en labores similares.



SECTOR: GOBIERNOS LOCALES

ENTIDAD: Municipalidad Provincial de Maynas

UNIDAD PRESUPUESTARIA: EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2019

N°	Denominación del Cargo Previstas en el CAP	N° DE PLAZA EN EL PAP	NIVEL REM.	REQUISITOS MINIMOS
84	SECRETARIA DE DIVISION	484	SAF	<ul style="list-style-type: none"> · Título de Secretaria Ejecutiva. · Conocimiento de programas Informáticos a nivel de usuarios. · Habilidad para inter relacionarse a todo nivel. · Experiencia en labores secretariales.
GERENCIA DE PROMOCION ECONOMICA				
85	ASISTENTE ADMINISTRATIVD	486	STF	<ul style="list-style-type: none"> · Título Profesional Universitario o Grado de Bachiller en Administración, Economía o Contabilidad. · Capacitación técnica en el área. · Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. · Experiencia mínima de tres (03) año en labores afines.
SECCION LICENCIAS				
86	COORDINADDR DE LA SECCIDN DE LICENCIAS	492	SAE	<ul style="list-style-type: none"> · Título de un centro de estudios tecnológico que contenga materias relacionadas con el cargo o Título Profesional de Licenciado en Administración. · Capacitación en comercialización. · Conocimiento de programas informáticos que le permita una adecuada supervisión. · Experiencia de dos (02) año en actividades afines.
MERCADO LA NORTEÑITA				
87	COORDINADOR DEL MERCADO LA NDRTEÑITA	509	STF	<ul style="list-style-type: none"> · Estudios universitarios en Administración u otros afines al cargo. · Capacitación en comercialización. · Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. · Experiencia en labores afines. · Experiencia en la conducción de recursos humanos
MERCADO DE MORONA COCHA				
88	AUXILIAR DE OFICINA	517	SAE	<ul style="list-style-type: none"> · Instrucción secundaria completa. · Capacitación en comercialización. · Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. · Experiencia en labores de oficina
CAMPO FERIAL SACHACHORRO				
89	COORDINADOR DEL CAMPO FERIAL SACHACHDRRO	522	SAF	<ul style="list-style-type: none"> · Estudios universitarios en Administración u otros afines al cargo. · Capacitación en comercialización. · Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. · Experiencia en labores afines. · Experiencia en la conducción de recursos humanos.
FERIAS MUNICIPALES				
90	AUXILIAR DE OFICINA	526	SAE	<ul style="list-style-type: none"> · Instrucción secundaria completa. · Capacitación en comercialización. · Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. · Experiencia en labores de oficina.
DIVISION DE PROMOCION EMPRESARIAL Y DEL EMPLEO				
91	TECNICO ADMINISTRATIVD	529	SPF	<ul style="list-style-type: none"> · Título de un centro de estudios técnico o Bachiller en Administración u otros afines. · Conocimiento actualizado en constitución y organización de empresas. · Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. · Experiencia de un (01) año en actividades afines
92	GUARDIAN	533	SAF	<ul style="list-style-type: none"> · Instrucción secundaria completa. · Experiencia en labores de guardiana.
DIVISION DE PROMOCION DEL TURISMO				
93	ESPECIALISTA EN TURISMD	535	SAF	<ul style="list-style-type: none"> · Título profesional de Licenciado en Turismo u otros similares. · Dominio del idioma Ingles, hablado y escrito. · Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. · Experiencia de un (01) año en labores de promoción turística.

SECTOR: GOBIERNOS LOCALES

ENTIDAD: Municipalidad Provincial de Maynas

UNIDAD PRESUPUESTARIA: EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2019

N°	Denominación del Cargo Previstas en el CAP	N° DE PLAZA EN EL PAP	NIVEL REM.	REQUISITOS MINIMOS
94	SECRETARIA DE DIVISION	539	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Título de Secretaria Ejecutiva. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Habilidad para inter relacionarse a todo nivel. . Experiencia en labores secretariales.
DIVISION DE DESARROLLO RURAL				
95	TECNICO EN CONSTRUCCION CIVIL	545	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Título no universitario de Instituto Superior en Construcción Civil. . Conocimientos de programas informáticos al nivel de usuario. . Experiencia en actividades de la especialidad.
96	CARPINTERO ELECTRICISTA	548	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Estudios técnicos en albañilería y electricidad. . Experiencia de dos (02) años en labores afines
97	MOTOSIERRISTA	549	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Estudios técnicos en reparación de motosierras. . Experiencia de dos (02) años en labores afines.
SERENAZGO				
98	COORDINADOR DE SERENAZGO	559	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Estudios superiores que incluyan materias relacionadas con el área. . Capacitación técnica en seguridad integral (defensa personal, primeros auxilios, manejo de siniestros y estrategias de seguridad). . Conocimiento de la normatividad vigente en el ámbito de su competencia. . Conocimiento de programas Informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de un (01) año en actividades similares. . Experiencia en la conducción de recursos humanos.
99	TECNICO ADMINISTRATIVO	571	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Título de un centro de estudio superior técnico o estudios universitarios de último nivel relacionados con el área. . Capacitación en el área. . Conocimiento de programa Informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de un (01) año en labores afines.
100	SERENO	572	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en seguridad integral (defensa personal, primeros auxilios, manejo de siniestros y estrategias de seguridad). . Conocimiento de la normatividad legal en el ámbito de su competencia. . Experiencia en actividades similares.
101	SEREND	574	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en seguridad Integral (defensa personal, primeros auxilios, manejo de siniestros y estrategias de seguridad). . Conocimiento de la normatividad legal en el ámbito de su competencia. . Experiencia en actividades similares.
102	SERENO	575	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en seguridad integral (defensa personal, primeros auxilios, manejo de siniestros y estrategias de seguridad). . Conocimiento de la normatividad legal en el ámbito de su competencia. . Experiencia en actividades similares.



SECTOR: GOBIERNOS LOCALES

ENTIDAD: Municipalidad Provincial de Maynas

UNIDAD PRESUPUESTARIA: EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2019

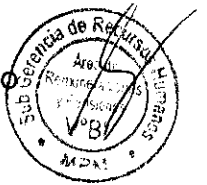
N°	Denominación del Cargo Previstas en el CAP	N° DE PLAZA EN EL PAP	NIVEL REM.	REQUISITOS MÍNIMOS
103	SERENO	578	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en seguridad integral (defensa personal, primeros auxilios, manejo de siniestros y estrategias de seguridad). . Conocimiento de la normatividad legal en el ámbito de su competencia. . Experiencia en actividades similares.
104	SERENO	591	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en seguridad integral (defensa personal, primeros auxilios, manejo de siniestros y estrategias de seguridad). . Conocimiento de la normatividad legal en el ámbito de su competencia. . Experiencia en actividades similares.
105	SERENO	592	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en seguridad integral (defensa personal, primeros auxilios, manejo de siniestros y estrategias de seguridad). . Conocimiento de la normatividad legal en el ámbito de su competencia. . Experiencia en actividades similares.
106	SERENO	593	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en seguridad integral (defensa personal, primeros auxilios, manejo de siniestros y estrategias de seguridad). . Conocimiento de la normatividad legal en el ámbito de su competencia. . Experiencia en actividades similares.
107	SERENO	594	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en seguridad integral (defensa personal, primeros auxilios, manejo de siniestros y estrategias de seguridad). . Conocimiento de la normatividad legal en el ámbito de su competencia. . Experiencia en actividades similares.
108	SERENO	595	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en seguridad integral (defensa personal, primeros auxilios, manejo de siniestros y estrategias de seguridad). . Conocimiento de la normatividad legal en el ámbito de su competencia. . Experiencia en actividades similares.
109	SERENO	596	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en seguridad integral (defensa personal, primeros auxilios, manejo de siniestros y estrategias de seguridad). . Conocimiento de la normatividad legal en el ámbito de su competencia. . Experiencia en actividades similares.
110	SERENO	597	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en seguridad integral (defensa personal, primeros auxilios, manejo de siniestros y estrategias de seguridad). . Conocimiento de la normatividad legal en el ámbito de su competencia. . Experiencia en actividades similares.

SECTOR: GOBIERNOS LOCALES

ENTIDAD: Municipalidad Provincial de Maynas

UNIDAD PRESUPUESTARIA: EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2019

N°	Denominación del Cargo Previstas en el CAP	N° DE PLAZA EN EL PAP	NIVEL REM.	REQUISITOS MÍNIMOS
VIGILANCIA MUNICIPAL				
111	POLICIA MUNICIPAL	624	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Edad de 20 a 40 años. . Capacitación técnica en seguridad. . Conocimiento de la normatividad en el ámbito de su competencia. . Alguna experiencia en labores similares de seguridad.
112	POLICIA MUNICIPAL	625	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Edad de 20 a 40 años. . Capacitación técnica en seguridad. . Conocimiento de la normatividad en el ámbito de su competencia. . Alguna experiencia en labores similares de seguridad.
113	POLICIA MUNICIPAL	626	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Edad de 20 a 40 años. . Capacitación técnica en seguridad. . Conocimiento de la normatividad en el ámbito de su competencia. . Alguna experiencia en labores similares de seguridad.
114	POLICIA MUNICIPAL	628	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Edad de 20 a 40 años. . Capacitación técnica en seguridad. . Conocimiento de la normatividad en el ámbito de su competencia. . Alguna experiencia en labores similares de seguridad.
115	POLICIA MUNICIPAL	632	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Edad de 20 a 40 años. . Capacitación técnica en seguridad. . Conocimiento de la normatividad en el ámbito de su competencia. . Alguna experiencia en labores similares de seguridad.
116	POLICIA MUNICIPAL	635	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Edad de 20 a 40 años. . Capacitación técnica en seguridad. . Conocimiento de la normatividad en el ámbito de su competencia. . Alguna experiencia en labores similares de seguridad.
117	POLICIA MUNICIPAL	637	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Edad de 20 a 40 años. . Capacitación técnica en seguridad. . Conocimiento de la normatividad en el ámbito de su competencia. . Alguna experiencia en labores similares de seguridad.
118	POLICIA MUNICIPAL	638	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Edad de 20 a 40 años. . Capacitación técnica en seguridad. . Conocimiento de la normatividad en el ámbito de su competencia. . Alguna experiencia en labores similares de seguridad.
119	POLICIA MUNICIPAL	643	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Edad de 20 a 40 años. . Capacitación técnica en seguridad. . Conocimiento de la normatividad en el ámbito de su competencia. . Alguna experiencia en labores similares de seguridad.



SECTOR: GOBIERNOS LOCALES

ENTIDAD: Municipalidad Provincial de Maynas

UNIDAD PRESUPUESTARIA: EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2019

Nº	Denominación del Cargo Previstas en el CAP	Nº DE PLAZA EN EL PAP	NIVEL REM.	REQUISITOS MINIMOS
120	AUXILIAR EN SERVICIOS GENERALES	644	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Experiencia en la conducción de personal. . Experiencia en labores afines.
121	PODOLICIA MUNICIPAL	646	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Edad de 20 a 40 años. . Capacitación técnica en seguridad. . Conocimiento de la normatividad en el ámbito de su competencia. . Alguna experiencia en labores similares de seguridad.
122	PODOLICIA MUNICIPAL	649	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Edad de 20 a 40 años. . Capacitación técnica en seguridad. . Conocimiento de la normatividad en el ámbito de su competencia. . Alguna experiencia en labores similares de seguridad.
DIVISION DE DEFENSA CIVIL				
123	ESPECIALISTA EN DEFENSA CIVIL	663	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Título profesional universitario que incluya estudios relacionados al cargo. . Capacitación especializada en seguridad Integral. . Haber aprobado el curso para Inspectores Técnicos de Seguridad en Defensa Civil. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia en la conducción de recursos humanos.
124	TECNICO EN DEFENSA CIVIL	666	SAF	<ul style="list-style-type: none"> . Estudios superiores. . Capacitación técnica en seguridad integral. . Haber aprobado el curso para Inspectores Técnicos de Seguridad en Defensa Civil. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia mínima de un (01) año en actividades similares.
125	SECRETARIA DE DIVISION	667	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Título de Secretaria Ejecutiva. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Habilidad para inter relacionarse a todo nivel. . Experiencia en labores secretariales.
126	RECEPCIONISTA	673	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación técnica en seguridad integral y relaciones públicas. . Experiencia en labores variadas de oficina
RECREACION Y DEPORTE				
127	RECAUDADOR EN PISCINA	703	SAB	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Capacitación en el cargo. . Experiencia de un (01) año en labores afines.
BIBLIOTECA MUNICIPAL				
128	SECRETARIA DE APOYO	711	STF	<ul style="list-style-type: none"> . Título de Secretaria Ejecutiva. . Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. . Habilidad para inter relacionarse a todo nivel. . Experiencia en labores secretariales.
129	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	715	SAE	<ul style="list-style-type: none"> . Instrucción secundaria completa. . Conocimiento de programas Informáticos a nivel de usuarios. . Experiencia de un (01) año en labores de bibliotecología.



SECTOR: GOBIERNOS LOCALES

ENTIDAD: Municipalidad Provincial de Maynas

UNIDAD PRESUPUESTARIA: EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2019

N°	Denominación del Cargo Previstas en el CAP	N° DE PLAZA EN EL PAP	NIVEL REM.	REQUISITOS MINIMOS
130	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	716	SAE	Instrucción secundaria completa. Conocimiento de programas informáticos a nivel de usuarios. Experiencia de un (01) año en labores de bibliotecología.
MUSEO				
131	AUXILIAR DE MUSEO	726	STA	Instrucción secundaria completa. Capacitación técnica en el área. Experiencia en labores auxiliares de museo.
132	AUXILIAR DE MUSEO	727	SAE	Instrucción secundaria completa. Capacitación técnica en el área. Experiencia en labores auxiliares de museo.
133	AUXILIAR DE MUSEO	729	SAE	Instrucción secundaria completa. Capacitación técnica en el área. Experiencia en labores auxiliares de museo.

Plazas CAP - Empleados Contratados

133 Plazas de Empleados Contratados